

CHARGE.E DE COMMUNICATION

CDI – temps complet

L'EPCC L'Astrada recrute un.e chargé.e de communication en CDI.

Horaire hebdomadaire : 35 heures

Convention collective : Convention collective des entreprises artistiques et culturelles (CCNEAC)

Description de l'entreprise/de l'organisme

L'Astrada est une Scène Conventiionnée d'Intérêt National « Art en territoire - Jazz et création pluridisciplinaire » de 500 places située à Marciac (Gers).

L'association « Jazz in Marciac » qui est à l'origine du festival international Jazz in Marciac depuis 1978 a créé L'Astrada en 2011. Depuis le 1er janvier 2017 L'Astrada est un établissement public de coopération culturelle à caractère industriel et commercial dont les membres sont l'Etat, la Région Occitanie, le Département du Gers et la Communauté de Communes Bastides et Vallons du Gers.

Scène conventionnée en milieu rural, L'Astrada est partenaire du festival Jazz in Marciac avec une programmation dédiée et développe à l'année sur le territoire un projet artistique et culturel pluridisciplinaire construit autour des missions suivantes :

- la diffusion avec la programmation d'une saison culturelle pluridisciplinaire,
- la création avec des dispositifs de résidence,
- la formation en accompagnant les professionnels notamment émergents,
- l'éducation artistique et culturelle,
- la participation de la structure au sein des réseaux spectacle vivant et jazz en particulier.

Description du poste

Sous l'autorité de la directrice, et dans le cadre du projet d'établissement, vous participez à l'élaboration, à la mise en œuvre et au développement de la stratégie de communication du projet artistique et culturel de L'EPCC L'Astrada et êtes en charge de sa diffusion et de sa mise en ligne.

Missions

- *Conception* : rédaction et préparation du programme de saison en lien avec la graphiste (récupération des éléments de communication auprès des équipes, rédaction, relecture) et conception des supports de communication : affiches, flyers, programmes, inserts presse, site web, newsletters ou tout autre outil de communication selon la charte graphique (outil InDesign, Photoshop,...) ;
- *Web* : Gestion des contenus médias sur les réseaux sociaux (rédaction de posts et d'évènements sur Facebook, Instagram, YouTube, réalisation de capsules vidéos, ...),

conception de campagnes digitales multicanales, optimisation des parcours utilisateurs (billetterie), veille des pratiques liées à la communication culturelle, à l'accessibilité numérique, mise à jour du site internet ;

- *Relations avec les compagnies* : récupération des éléments de communication auprès des productions et des compagnies programmées ;
- *Diffusion* : gestion du planning de diffusion des éléments de communication (affiches, flyers, programmes, dépliants) sur le territoire en lien avec l'agence de diffusion et l'association des bénévoles Les Amis de L'Astrada, et actualisation du fichier de lieux de dépôts (recherche de nouveaux lieux sur le territoire) ;
- *Relations presse* : mise en place et suivi des relations avec la presse (rédaction de communiqués de presse, envoi, suivi, développement et actualisation du fichier presse) en lien avec l'agence de presse, gestion des accréditations photos / vidéos ;
- *Relations publiques* : participation à l'organisation d'évènements dédiés au lancement de la saison ou organisés en lien avec nos partenaires et nos mécènes, accueil des publics, présence sur certains ateliers de l'EAC ;
- *Participation à la vie du lieu* : présence ponctuelle aux représentations, participation aux réunions internes, rendez-vous divers, rédaction de comptes-rendus et établissement de bilans.

Description du profil recherché

- Formation supérieure en communication et/ou marketing digital
- Passionné(e) par le spectacle vivant et/ou le jazz
- Sens du service public et fort intérêt pour la culture
- Maîtrise des outils informatiques, PAO et Web
- Maîtrise des plateformes de réseaux sociaux
- Maîtrise des logiciels de montage vidéo
- Excellente capacité rédactionnelle, sens de l'initiative, force de proposition, capacité d'organisation, d'écoute et goût pour le travail en équipe, ouverture d'esprit et curiosité, autonomie, créativité, rigueur, discrétion, réactivité, bonne culture web
- Disponibilités ponctuelles en soirées et le week-end
- Permis B pour déplacements ponctuels
- Grande capacité d'adaptabilité en période de festival

Description de l'expérience recherchée

Expérience dans un premier poste équivalent souhaitée

Date de prise de fonction

Fin mai 2026

EPCC L'Astrada Marciac

{Scène conventionnée d'intérêt national Art en territoire – Jazz & Création pluridisciplinaire}
53, Chemin de Ronde, 32230 Marciac • 09 64 47 32 29 • www.lastrada-marciac.fr

Date limite de candidature

20 avril 2026

Candidature (CV + lettre de motivation) à adresser par mail à l'attention de Coralie Scottez, administratrice de L'Astrada, en précisant en objet « Candidature au poste de chargé.e communication » : recrutement@lastrada-marciac.fr.

Salaire envisagé

Selon convention collective - Groupe 5

+ 13ème mois

+ tickets restaurant (50 % à la charge de l'EPCC)

+ mutuelle Audiens (50 % à la charge de l'EPCC)

Lieu

Marciac (32)

Site web de l'établissement

www.lastrada-marciac.fr

<https://fr-fr.facebook.com/lastrada.marciac>